

**WARUNKI POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO SPRZEDAŻY ARTYKUŁÓW OGRODNICZYCH PAKIET I,  
BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ GMINY SANDOMIERZ, PLAC PONIATOWSKIEGO 3, 27-600 SANDOMIERZ**

1. Formą sprzedaży artykułów ogrodnich jest **nieograniczony pisemny przetarg ofertowy**.
2. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu winny legitymować się dowodem osobistym. Przedsiębiorcy zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS - u, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a inne osoby prawne aktualny odpis z właściwego rejestru. Przedstawiciele osób prawnych występujących w przetargu winny legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w przetargu w imieniu osoby prawnej.
3. Uczestnicy przystępując do przetargu złożą oświadczenie o zapoznaniu się (i akceptacji) z treścią niniejszych warunków postępowania przetargowego, wzoru umowy, a także stanem artykułów ogrodnich, którego kupnem są zainteresowani. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2, zaś wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszych warunków postępowania przetargowego.
4. Oferty w formie pisemnej należy składać do dnia 28.07.2025 r. w Biurze Obsługi Interesanta w budynku Urzędu Miejskiego Pl. Poniatowskiego 3 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na zakup artykułów ogrodnich Pakiet I ”
5. Przetarg jest przeprowadzany na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2024 r. ze zm.).
6. Przetarg przeprowadzi Komisja powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta Sandomierza
7. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości 45 000,00 zł na konto Urzędu Miejskiego w Sandomierzu: Nr 15 9429 0004 2001 0000 1300 0028 do dnia 24.07.2025 r. które zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia, który przetarg wygrał i złożenia oferty w wyznaczonym terminie.
8. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zwraca się po zamknięciu, unieważnieniu albo zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym, nie później niż przed upływem 7 dni od daty zakończenia przetargu.
9. Za datę zwrotu wadium uważa się dzień obciążenia konta organizatora przetargu.
10. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które są z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji przetargowej.
11. Ogłoszenie o przetargu i informacja o rozstrzygnięciu przetargu będzie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Sandomierzu przy ul. Pl. Poniatowskiego 3 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu (strona podmiotowa).
12. Pisemna oferta powinna zawierać:
  - Imię, nazwisko, adres oferenta albo nazwę firmy oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
  - Datę sporządzenia oferty (w przypadku jej niepodania, za datę sporządzenia oferty uznaje się datę złożenia oferty),
  - Proponowaną kwotę zakupu,
  - Numer kontaktowy,
  - Podpis oferenta
13. Do oferty należy dołączyć:
  - dowód wpłaty wadium,
  - oferowana cena i sposób jej zapłaty,
  - w zależności od statusu prawnego oferenta:
    - a) w przypadku osób fizycznych – PESEL, NIP, REGON, wydruk z CEDIG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) wraz z oświadczeniem oferenta o zgodności zawartych w nim informacji ze stanem faktycznym na dzień złożenia oferty, kopię umowy spółki cywilnej ( o ile taka umowa została zawarta),
    - b) w przypadku oferentów nie będących osobami fizycznymi- NIP, REGON, aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) wraz z oświadczeniem oferenta o zgodności zawartych w nim informacji ze stanem faktycznym na dzień złożenia oferty

**OFERTA ORAZ WSZYSTKIE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WINNY BYĆ PODPISANE PRZEZ OFERENTA**

14. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko 1 oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
15. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 lipca 2025r. o godz. 10<sup>00</sup> w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu Plac Poniatowskiego 3, pok. 10, Parter.
16. Komisja otwiera koperty z ofertami, sprawdza ich kompletność i dokonuje wyboru oferty.
17. Po przeprowadzonym przetargu Komisja sporządza protokół.
18. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
19. O wyniku przetargu oferenci zostaną poinformowani pisemnie po rozstrzygnięcia przetargu.
20. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników nie zaoferował ceny wyższej od wywoławczej, nie wpłynęła ani jedna oferta, a także jeżeli Komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
21. Nabywca zobowiązany jest do wpłaty ceny nabycia w terminie 7 dni od dnia zakończenia przetargu. W tym samym terminie następuje zawarcie umowy sprzedaży pomiędzy Gminą Sandomierz a Nabywcą.
22. Wydanie artykułów ogrodniczych nabywcy następuje niezwłocznie po podpisaniu umowy.
23. Sprzedający nie udziela gwarancji na artykuły ogrodnicze objęte przetargiem ani nie odpowiada z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej w zakresie dopuszczalnym ustawą.
24. Burmistrzowi Miasta Sandomierza przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, jak również prawo odwołania lub unieważnienia przetargu.
25. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszych warunków postępowania przetargowego.

  
**Burmistrz Sandomierza**  
Zatwierdzam  
*Paweł Niedźwiedz*

**INSPEKTOR**  
  
Grzegorz Gach

**NACZELNIK WYDZIAŁU**  
  
Tomasz Malinowski